

令和8年度採用 学校司書募集要項

勤務内容	学校図書館の運営および学校図書館システムの活用、簡単なパソコン操作ほか
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日のうち125日 週3日程度で1日5.5時間を予定 勤務成績等が良好であれば、4回を限度として再度任用することがあります。
応募資格	次のいずれかに該当する方 ①司書または司書教諭の資格を有する方 ②図書館勤務経験がある方（常勤・非常勤不問） ③上記の①～②に準ずる
募集人数	3名（予定）
報 酬	令和7年度月額6千7百70円 ※変動することがあります。期末・勤勉手当の支給があります。 また、一定の要件を満たす場合は、通勤費相当額の支給があります。
提出書類	1. 採用申込書（縦4cm×横3cmの写真をはったもの） 2. 資格を証明する書類の写し（資格を有する方のみ） ※採用申込書は、中央図書館、地区図書館にあります。 また、図書館ホームページの添付ファイルからダウンロードできます。 （申込書はA4サイズで両面印刷してください）
申込み	1月8日（木）まで（必着） 上記提出書類を仲町図書館へ持参または郵送 ※書類による一次選考をおこない、合格者には面接試験のご案内を通知します。 【予定】
問合せ	仲町図書館（〒187-0042 仲町145番地） ☎042（344）7151